



Master in *Management* Relazionale

con titolazione legale di
**Facilitatore Relazionale
delle Risorse Umane**
(*Relationship Human Resources Manager*)
valida ai sensi della Legge 04/2013

2019



DIVISIONE FORMAZIONE PROFESSIONALE DI
LAMPUGNALE PROGEDIM SRL

VIA O. T. TOZZETTI, 21 - 57126 LIVORNO (LI) ITALIA
T. +39 338.1071716 - INFOITALIA@LAMPUGNALE.IT
P. IVA 01166390490 - REA LI103222
WWW.LAMPUGNALE.IT

Master in Management Relazionale

- Presentazione** Lo stile di guida **dialogico, motivante e trasformativo** è uno strumento fondamentale per il successo professionale e aziendale attento ad una **crescita orizzontale**, oltre che verticale, della struttura. Successo che si realizza attraverso lo **sviluppo delle potenzialità dei collaboratori e delle relazioni** interne ed esterne all'organizzazione coniugando l'autorealizzazione individuale con il gruppo di lavoro e gli obiettivi comuni. Il ruolo di guida è svolto da ogni soggetto che all'interno della relazione organica d'impresa ricopre posizioni di responsabilità nei confronti di altri portatori di interessi.
- Obiettivi** Il percorso di specializzazione ha lo scopo di facilitare il Partecipante a migrare in modo **autorevole** ad un **ruolo di responsabilità** nelle dinamiche relazionali interne ed esterne all'azienda attraverso l'acquisizione di **competenze trasversali specifiche** e lo sviluppo della **capacità di ispirare, stimolare ed allenare il gruppo di lavoro**. Potenziare le abilità trasversali del proprio *team* favorisce la crescita ed il **cambiamento** dell'organizzazione, implementa ed indirizza le motivazioni personali verso sviluppi coerenti con le esigenze dell'azienda.
- Durata** 9 fine settimana (sabato e domenica) a cadenza mensile dalle ore 10 del sabato alle ore 18 della domenica
- Programma** **160 ore**, di cui 104 di didattica frontale in aula, 32 di **didattica interattiva** (*action learning*), 8 di tirocinio operativo esterno, 16 ore di **consulenza individuale di potenziamento**.
- Destinatari** Si rivolge ad Imprenditori, Professionisti, Responsabili HR, Manager o altre figure di coordinamento o responsabilità in ambito lavorativo.
- Sede** Costa degli Ulivi Resort & Hotel, Fumane di Valpolicella (VR), Via Costa, 5 (struttura operativa e residenziale convenzionata)
- Competenze Attese**
- Competenze trasversali** (*soft o cross skills*) sono quelle abilità personali proprie dell'individuo che, se correttamente sviluppate, entrano in gioco quando egli risponde ad una richiesta dell'ambiente organizzativo per **trasformare una conoscenza in un comportamento** che valorizza le competenze tecniche specifiche del settore.
- Consapevolezza e gestione delle risorse interiori ed esteriori
 - Sviluppo della capacità di interazione emozionale
 - Gestione dello stress relazionale
 - Comunicazione e relazioni efficaci
 - Sviluppo del pensiero critico e creativo: capacità imprenditive
 - Capacità di prendere decisioni: autonomia e responsabilità
 - Abilità nel risolvere problemi: proattività
- Competenze specifiche nello sviluppo delle relazioni nelle organizzazioni** (*Relationship Development*)
- Diagnosi relazionale dell'organizzazione
 - Apprendimento degli strumenti fondamentali per sviluppare il potenziale relazionale della organizzazione di appartenenza
 - Coinvolgimento dei collaboratori nel raggiungimento degli obiettivi
 - Creazione e conduzione di un gruppo di lavoro coesi
 - Crescita delle capacità di ascolto ed interrelazione efficace

- Titolazione** Il Master in Management Relazionale, a seguito dell'acquisizione di competenze specializzanti, abilita al ruolo di **Facilitatore Relazionale delle Risorse Umane** (*Relationship Human Resources Manager*) ai sensi della Legge 04/2013. Un profilo che si occupa di costruire ed implementare le relazioni tra le Persone, all'interno del contesto organizzato in cui opera, e all'esterno, con i vari portatori di interessi, coniugando ed equilibrando l'acquisizione di nuove competenze trasversali individuali, di gruppo e per obiettivi comuni.
- Didattica** **Teorema della Strutturazione Psicorelazionale Aziendale** (*Corporate Psychorelational Structuring Theory*)
- Una didattica innovativa che favorisce, attraverso concetti e strumenti di facile applicazione, la strutturazione di un **modello relazionale efficace**, all'interno dei processi aziendali e con il mercato di riferimento, che si fonda su una coesione di indirizzi valoriali tra la Persona, l'Azienda, il Cliente.
- Lo scopo che si persegue è quello di assicurare il **successo competitivo del Fattore Umano**, a parità di prodotto o servizio realizzato, anticipando i cambiamenti strutturali insiti nelle metamorfosi sociali ed economiche attraverso una correzione delle distonie di processo psicorelazionale dell'Azienda.
- Genodiscendenza**®
- Una disciplina di indagine e sviluppo delle **dinamiche relazionali e di impatto** sul contesto personale e lavorativo, individuale e collettivo nata dall'osservazione, dallo studio e approfondimento trentennale dei passaggi generazionali e di ruolo in ambito aziendale.
- Entrambe le metodologie per le loro basi oggettive, nel 2008 si sono conformate come materia universitaria e unica linea guida dell'intero del "Corso di Alta Specializzazione in evoluzione del legame relazionale, professionale e delle attitudini decisionali nelle transazioni di ruolo" all'interno del Master in Governance Politica gestito dal Dipartimento di Scienze della Politica dell'Università di Pisa.
- Valutazione** Progetto di lavoro applicato all'ambito lavorativo di appartenenza o discussione di una tesina su un argomento trattato scelto e concordato con il corpo docente.
- Docenti** Alessandro LAMPUGNALE
Fiorenza CAMPORESE
Profili consultabili in www.lampugnale.it
- Responsabile** Dott.ssa Fiorenza CAMPORESE
+39 349 4949620
camporese@lampugnale.it
www.lampugnale.it
- Informazioni** segreteria@lampugnale.it
+39 338.1071716
www.lampugnale.it

Programma Calendario

19 - 20 gennaio 2019

Ruoli di preminenza e di subordinazione nella relazione complementare: dinamiche, funzioni, competenze e responsabilità
Concetti di autorevolezza e di interazione comportamentale dell'individuo nel contesto organizzato
Acquisizione di abilità comunicative: assertività, efficienza, efficacia
Potenziamento delle capacità relazionali negli interscambi lavorativi

9 - 10 marzo 2019

Gerarchia e complementarità nelle strutture aziendali
Gerarchia delle motivazioni e delle competenze
Distinzione tra fattori tecnici e fattori umani

4 - 5 maggio 2019

Sviluppo delle competenze trasversali di interazione: flessibilità, gestione delle persone, coordinamento con gli altri, orientamento al servizio, capacità di prendere decisioni, abilità nella negoziazione

1 - 2 giugno 2019

Destutturazione concettuale: passaggio da convenzioni a realizzazioni e da logica ad intuito
Sviluppo della capacità manageriale di gestione consapevole delle risorse interiori ed esteriori

29 - 30 giugno 2019

Flusso strategico dei dati da comando a funzioni e mansioni
Flusso umanistico valoriale e progettualità
Flusso e condivisione delle conoscenze
Flussi dei rapporti reciproci: organigramma
Avvicinamenti funzionali e gerarchie dei flussi operativi

21 - 22 settembre 2019

Impostazione dei livelli decisionali
Modalità decisionali nei processi di riunione
Metodologia della condivisione
Gestione dello stress connesso ai fattori: relazione, responsabilità, tempo, criticità, conflitto, obiettivi

5 - 6 ottobre 2019

Lavoro di squadra in azienda: vantaggi, difficoltà, metodologie e strumenti
Apprendimento continuo nelle organizzazioni
Differenza tra formazione, informazione ed istruzione
Confronto con profili aziendali esterni

9 - 10 novembre 2019

Interazione emozionale con i processi di mercato
Analisi dei bisogni emozionali tra azienda e mercato
Concetti di strutturazione psico-relazionale aziendale
Simulazioni: costruzione di una squadra e lavori di squadra
Simulazioni e gestione della squadra

7 DICEMBRE 2019

Presentazione di un progetto applicativo in ambito lavorativo o discussione di una tesina su un'argomentazione trattata nel corso del master e concordata con il corpo docente

Data da definire

Tirocinio presso una struttura aziendale

Il presente calendario è suscettibile di possibili variazioni.

Quota di iscrizione

La quota iscrizione, comprensiva del percorso di consulenze individuali di potenziamento (16 ore), del materiale didattico ed esclusa residenzialità, ammonta a **euro 3.400 + IVA 22%** da pagarsi in un'unica soluzione all'atto dell'iscrizione o in due rate a cadenza semestrale. È possibile optare per una quotazione unica residenzialità compresa (**vedere opzioni nel modello iscrizioni**). Le quote annuali sono tutte regolarmente fatturate ed **interamente detraibili** come formazione professionale dai soggetti a cui ciò è fiscalmente permesso, siano essi Professionisti che Aziende.

Modalità di iscrizione

Compilare il modulo di iscrizione allegato ed inviarlo, totalmente e compilato insieme al modello trattamento dati, a infoitalia@lampugnale.it oppure a mezzo fax al numero +39 0586 808035



DIVISIONE FORMAZIONE PROFESSIONALE DI
LAMPUGNALE PROGEDIM SRL

VIA O. T. TOZZETTI, 21 - 57126 LIVORNO (LI) ITALIA
T. +39 338.1071716 – INFOITALIA@LAMPUGNALE.IT
P. IVA 01166390490 – REA LI103222
WWW.LAMPUGNALE.IT

MODULO ISCRIZIONE MASTER IN MANAGEMENT RELAZIONALE

(invio entro 21/12/2018)

Dopo **TOTALE** compilazione, inviare via fax a (+39) 0586.808035 o, scansionato, all'indirizzo di posta infoitalia@lampugnale.it

SCRIVERE CON CHIAREZZA ED IN STAMPATELLO CON COLORE NERO, RIEMPIENDO TUTTI I CAMPI

Data inizio percorso: **19 gennaio 2019** - Data fine percorso: **7 dicembre 2019**

c/o Costa degli Ulivi Resort & Hotel, 37022 Fumane di Valpolicella (VR), Via Costa 5

Organizzazione e progettazione percorso: LAMPUGNALE Progedim Srl, iva IT 01166390490, www.lampugnale.it

DATI AZIENDALI O PERSONALI SE LIBERO PROF. (utilizzati, oltre che per l'anagrafica, anche per la fatturazione elettronica):

Rag. Soc. o Nome e Cognome se Lib. Prof.ta (MANDANTE) _____

Nome e Cognome (PARTECIPANTE) _____ data nascita _____

sede/domicilio legale _____ nr. _____

part. iva _____ cod. fiscale _____

città/località _____ cap _____ prov _____

telefono _____ fax _____ sito internet _____

diploma in _____ laurea in _____

ambito attività Mandante _____ nr. organico _____

ruolo del PARTECIPANTE all'interno del Mandante _____

posta el. pers.le/riserv. (A) _____ Nr. Cell. _____

posta elet. prof.le _____

posta elet. CERTIFICATA (obblig. per fatt.ne elettr. possessori part. Iva) _____

SPID (codifica identità digitale) _____

Codice UNIVOCO (destinatario) fatturazione elettr. possessori part. Iva _____

nom. profilo Facebook _____ indirizzo Twitter _____

occupazione primaria, se Lib. Professionista _____

(A) - dato richiesto ai sensi Decreto Leg.vo 101/2018, onde evitare che terzi esterni al rapporto diretto possano visionare il contenuto di eventuali corrispondenze o contatti a titolo privato, attuali o futuri; se non indicati, vengono presi in considerazione gli estremi professionali.

IL MANDANTE COMUNICA CHE IL PARTECIPANTE:

01 - Si iscrive al percorso alla quota di partecipazione (quota) pari a **3.400,00 € + IVA 22%** (comprese 16 ore di consulenza individuale ed escluso vitto e alloggio). La quota può essere pagata in unica soluzione o in due rate da 1.700,00 netti + IVA 22%: la prima da saldarsi entro il 10/01/2019 e la seconda entro il 10/06/2019, con fatturazione a buon fine. La quota annuale è fatturata ed **interamente detraibile** come formazione professionale dai soggetti a cui ciò è fiscalmente permesso, siano essi Professionisti che Aziende. Bonificare all'IBAN **IT12 O 057 0413 9000 0000 0339700** intestato a LAMPUGNALE Progedim Srl.

02 - Si iscrive al percorso alla quota di partecipazione (quota) pari a **4.600,00 € + IVA 22%** omnicomprensiva di 16 ore di consulenza individuale e residenzialità di tutto l'anno (vitto e matrimoniale uso singolo, valore a corpo 1.200,00 € netti). La quota può essere pagata immediatamente in unica soluzione o in due rate da 2.300,00 netti + IVA 22%: la prima da saldarsi entro il 10/01/2019 e la seconda entro il 10/06/2019, con fatturazione a buon fine. La quota annuale complessiva - senza distinzioni di dettaglio - è fatturata ed **interamente detraibile** come formazione professionale dai soggetti a cui ciò è fiscalmente permesso, siano essi Professionisti che Aziende. Bonificare all'IBAN **IT12 O 057 0413 9000 0000 0339700** intestato a LAMPUGNALE Progedim Srl.

NOTA AMMINISTRATIVA: l'iscrizione al seminario è nulla se il presente modulo giunge privo della copia contabile bonifico allegata contestualmente e delle indicazioni per la fatturazione elettronica.

LOGISTICA SOLO PER COLORO CHE HANNO SCELTO L'OPZIONE 01 - Presa visione degli orari lavorativi e della logistica legati alla formula residenziale, chiede in aggiunta di farsi semplice tramite delle seguenti prenotazioni aggiuntive. Le quotazioni di residenzialità comprendono vitto e pernottato ed IVA per tutta la durata di ogni singolo incontro: **APPORRE UNA X IN UNA DELLE 2 OPZIONI SOTTOSTANTI PRESCELTE**

03 - doppia uso singolo, € 145,00

04 - doppia, € 130,00

Le opzioni 03 e 04 si assegnano fino ad esaurimento. Se non disponibile la scelta fatta, la sistemazione passa a quella disponibile alternativa. Le condizioni e/o combinazioni di pernottato realizzabili non condizionano l'iscrizione al percorso. Responsabilità contrattuale diretta del/della Partecipante con la struttura ospitante e rendicontazione economica del soggiorno in loco prima della partenza. Per possibili successive disdette, il/la Partecipante accetta le penali previste dalla struttura. Eventuali esigenze nutritive sono da trattarsi personalmente ed esclusivamente in loco in base al menu disponibile in convenzione, comunque sempre dopo prenotazione e senza che la problematica invalidi o ostacoli preventivamente alcunché della partecipazione all'percorso.

Dichiara altresì di accettare integralmente, sottoscrivendole, tutte le seguenti

CONDIZIONI GENERALI DI PARTECIPAZIONE

00 Il percorso è progettato ed erogato come formazione professionale, le cui metodologie didattiche attengono esclusivamente ed insindacabilmente all'ambito relazionale dell'autorevolezza di ruolo; rientra nella giurisprudenza del commercio in quanto fornitura erogata a scopo di formazione professionale a detentori di part. Iva e non ceduti come prodotto la cui fruizione è inerente la legislazione del consumo a semplici Utenti individuali,

01 Il Mandante, in questo frangente, è la controparte contrattuale, legale ed economica dell'Organizzatore,

02 L'iscrizione è valida immediatamente dalla ricezione del modulo; la rendicontazione amministrativa è perfezionata al buon fine del bonifico rata. Il mancato adempimento di saldo quota sospende immediatamente la fornitura.

03 A prescindere dalla data d'iscrizione e dalla quota indicata, la disdetta senza penali è possibile solo fino a 30 gg. prima dell'inizio del percorso, esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata (PEC), validando il giorno di ricezione come base computo temporale rispetto alla data d'iscrizione,

04 Indipendentemente da quando iscritti, per disdetta tra il 29° ed il 15° giorno precedente compresi, a mezzo PEC, validando il giorno di ricezione come base computo temporale rispetto alla data d'iscrizione, è dovuto il 50% della quota iscrizione con iva già versata,

05 A prescindere dalla data d'iscrizione e dalla quota indicata, dal 14° giorno compreso antecedente l'inizio del percorso e durante tutto il percorso, indipendentemente da quando iscritti, la disdetta non è più accettata ed è sempre dovuto l'intero importo della quota iva inclusa,

06 Le penali sono applicate sul totale della quota partecipazione piena iva inclusa anche in caso d'iscrizione a quota diversa,

07 Le date del percorso, senza generare penali, possono essere modificate previa comunicazione via mail con un preavviso di almeno 5 giorni. Il percorso può non essere avviato a seguito del mancato raggiungimento di almeno 5 partecipanti, in quanto impedisce la creazione di corrette dinamiche relazionali di gruppo,

08 Si è presa visione, approvandola implicitamente, della presentazione percorso, con specifica attenzione al rispetto ed accettazione degli orari di lavoro indicati,

10 Il ritardo di presentazione rispetto all'orario inizio lavori, qualsiasi siano le cause, è considerata mancata partecipazione e così trattata, esclusivamente perché non è più possibile introdursi in dinamiche di gruppo già attivate senza arrecare disturbo e/o insormontabili impedimenti didattici nel lavoro,

11 La mancata conclusione del percorso da parte del Partecipante a qualsiasi titolo, esonera l'Organizzazione da qualsiasi forma di rimborso al Mandante,

12 Ai sensi del Decreto Legislativo 101/2018, i dati riportati nel modulo sono utilizzati per le sole relazioni presenti e future con l'Organizzazione/Docente, con divieto di cessione a terzi a qualsiasi titolo, come da allegato modulo di autorizzazione al trattamento dei dati personali; il Partecipante ha il medesimo obbligo verso i colleghi Partecipanti per ogni loro dato o notizia appresa nel percorso.

13 Ovunque sia erogato il percorso, il Foro competente è esclusivamente quello in cui ha sede legale la società organizzatrice/erogatrice, ovvero quello di Livorno,

14 Ai fini della conclusione del percorso, essendo questo basato anche sulla Disciplina della Genodiscendenza, per coloro che non hanno mai frequentato eventi della materia tali da esserne considerati conoscitori dall'Organizzatore, è necessaria la frequentazione aggiuntiva al seminario di evoluzione personale denominato "Sulle tracce di Me" alle condizioni speciali di 400 € + iva residenzialità compresa per i tre giorni (info e date su www.lampugnale.it). È altresì necessaria la conoscenza, già dal primo giorno del percorso, dei contenuti del libro "Il Frutto e l'Albero" di Alessandro LAMPUGNALE nella versione edita da ICG, testo automaticamente inoltrato gratuitamente in formato digitale stampabile alla ricezione della presente iscrizione, inviato alla volta dell'indirizzo personale di posta elettronica del Partecipante.

15 Vigge sempre la reciprocità delle penali riportate tra Mandante ed Organizzazione.

Data _____

Firma LEGGIBILE e TIMBRO SOCIALE del MANDANTE

In fede e per piena accettazione di tutto quanto qui sopra riportato e nello stampato contenuto, esente da clausole vessatorie, specificatamente anche in riferimento all'accettazione integrale ed assoluta degli artt. 06, 07 e 13 delle Condizioni Generali di Partecipazione.

Data _____

Firma LEGGIBILE e TIMBRO SOCIALE del MANDANTE

APPORRE DATE E FIRME/TIMBRI IN TUTTE LE AREE SOPRA PREDISPOSTE; VERIFICARE L'INVIO DI TUTTE LE PAGINE DEL MODULO.

LEGGE 101/2018: INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Premessa

LAMPUGNALE Progedim srl (di seguito LP) è una società di consulenza di direzione, organizzazione e strategia d'impresa, che offre un modello formativo avanzato nello sviluppo dei potenziali umani in ambito aziendale, professionale, personale e nel comparto istruzione. La presente informativa descrive le caratteristiche dei trattamenti svolti e della custodia da parte LP dei dati personali del Committente dei contratti di servizi a Clienti e del Cliente/Consumatore nei corsi e seminari di formazione di LP anche all'interno dell'Accademia Genodiscendenza ® e per l'Istituto Genodiscendenza ®, evidenziando i diritti che il **Decreto Legislativo 101/2018** garantisce a questi ultimi (recepimento italiano del Regolamento Europeo 2016/679 in materia di trattamento dei dati personali).

Quali dati personali raccogliamo?

Il Titolare del trattamento raccoglie e tratta i seguenti dati personali: dati identificativi dell'interessato (nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, cittadinanza), dati di contatto (indirizzo di residenza, posta elettronica, telefono), dati relativi all'eventuale impiego svolto, dati relativi al percorso di studio e lavorativo, dati relativi agli interessi formativi, dati relativi alla frequenza e al gradimento delle attività formative.

Per quali finalità raccogliamo i Suoi dati e perché il trattamento è legittimo?

Il Titolare raccoglie e tratta le informazioni personali dell'interessato perseguendo le seguenti finalità: gestire, anche dal punto di vista amministrativo, il rapporto, organizzando il complesso delle attività di formazione, di supporto alla didattica e di accertamento delle competenze acquisite, tramite esami finali e test intermedi di verifica (la legittimazione giuridica del trattamento è rinvenibile nel contratto sottoscritto tra la LP ed il Cliente/Committente), gestire, dal punto di vista contabile e fiscale, i rapporti tra le parti (la legittimazione giuridica del trattamento è rinvenibile nel contratto e nelle disposizioni della legge in materia), rispettare i criteri di accreditamento forniti dagli Enti erogatori, con riferimento al complesso dei Clienti/Committenti comunicando agli Enti preposti i dati richiesti nel bando (la legittimazione giuridica del trattamento è rinvenibile nella positiva manifestazione di consenso da parte dell'interessato), offrire e gestire servizi di *placement* e *stage* (la legittimazione giuridica del trattamento è rinvenibile nel contratto sottoscritto tra la LP ed il Cliente/Committente), rilevare le presenze degli interessati e somministrare loro questionari in merito al gradimento delle lezioni/formazioni per comunicarli all'Ente erogatore se da questi richiesto o necessario (la legittimazione giuridica del trattamento è rinvenibile nella positiva manifestazione di consenso da parte dell'interessato), inviare comunicazioni commerciali e *newsletter* relative ai servizi offerti ed alle iniziative promosse (la legittimazione giuridica è rinvenibile nel consenso dell'interessato), nonché invitare l'interessato stesso ad eventi divulgativi, formativi o a partecipare a corsi/seminari/eventi inerenti al percorso formativo e lavorativo dell'interessato.

Con quali modalità il Titolare tratta i Suoi dati personali e per quanto tempo li conserva?

I dati personali dell'interessato sono trattati sia in modalità cartacea che elettronica (*server, database in cloud, software applicativi* etc.); gli applicativi che li contengono sono protetti da codici d'accesso a tre diversi livelli di sicurezza progressiva. Il Titolare conserva le informazioni dell'interessato per un periodo di tempo individuato secondo i criteri di prescrizione civile e nel rispetto di specifiche leggi di settore, nonché in base ai termini necessari per il corretto perseguimento delle finalità sopra individuate.

A chi comunichiamo i Suoi dati personali?

Ambito di comunicazione interno: Possono accedere ai dati personali solo i dipendenti di LP che ne abbiano necessità per offrirle i servizi richiesti e limitatamente alle sole informazioni a ciò strumentali e connesse. In particolare: *personale amministrativo; personale docente; personale consulente; personale marketing-comunicazione*. I nostri dipendenti e collaboratori sono stati informati e formati sull'importanza del rispetto dei principi e delle regole in materia di trattamento dei dati personali. **Ambito di comunicazione esterno;** Il Titolare condivide le informazioni personali degli interessati con alcuni fornitori che lo coadiuvano nell'erogazione dei servizi richiesti e che sono a tal fine specificatamente nominati in qualità di Responsabili esterni del trattamento. In particolare: *terze parti delle quali il Titolare si avvale per la gestione degli aspetti fiscali e contabili del rapporto (ad esempio gli istituti di credito), terze parti delle quali il Titolare si avvale per la prestazione dei servizi assicurativi, terze parti delle quali il Titolare si avvale per l'erogazione dei servizi strumentali alla gestione del complesso dei rapporti con l'interessato, terze parti delle quali il Titolare si avvale per l'eventuale erogazione delle docenze e delle borse di studio, Enti terzi erogatori ai fini del corretto svolgimento delle procedure di accreditamento*. Qualora il fornitore acceda ai dati, lo farà rispettando la normativa vigente in materia di protezione dei dati personali e le istruzioni impartite dal Titolare. Quest'ultimo non comunica informazioni personali ad altre terze parti senza il consenso dell'interessato, a meno che ciò non sia richiesto dalla legge o da un'Autorità: nel caso in cui si necessario per motivi di sicurezza nazionale, per motivi di interesse generale, in relazione ad una richiesta proveniente dalle Autorità pubbliche.

I Suoi dati vengono trasferiti all'estero? I dati dell'iscritto non vengono trasferiti all'estero.

Quali sono i Suoi diritti come interessato del trattamento e come può esercitarli?

Il Decreto legislativo 101/2018, recependo in Italia il Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali (2016/679), garantisce all'interessato del trattamento specifici diritti. In particolare, il diritto di accesso, rettifica, opposizione a trattamenti finalizzati ad attività commerciali o esclusivamente automatizzati, cancellazione, limitazione e portabilità del dato, nonché il diritto di rivolgersi all'Autorità garante per la protezione dei dati personali. Qualora l'interessato desideri esercitare i diritti riconosciuti dalla legge potrà inviare, senza alcuna formalità, una e-mail all'indirizzo trattamentodati@lampugnale.it specificando la propria richiesta e fornendo le informazioni necessarie all'identificazione dell'istante. Il Responsabile per la protezione dei dati personali (RDP o *Data Protection Officer*, DPO) di LAMPUGNALE Progedim srl, Via Ottaviano Targioni Tozzetti, n 21 - 57126 Livorno è Alessandro LAMPUGNALE. Il Titolare avrà cura di fornirLe riscontro entro un mese. Qualora non riuscisse entro il termine sopra indicato, Le darà una spiegazione dettagliata sulle motivazioni per le quali non può soddisfare la Sua richiesta.

Consenso personale al trattamento

Il sottoscritto _____ presta il consenso al trattamento delle proprie informazioni personali per finalità informative divulgate esclusivamente da LP e strutture collegate.

Luogo e data _____ Firma _____

Il sottoscritto _____ presta il consenso alla comunicazione del proprio codice fiscale, dei questionari di gradimento e delle presenze legate a formazione finanziata o progettata, agli Enti erogatori e controllori presso i quali LP è accreditata ed ai terzi verso i quali corre l'obbligo per ragioni fiscali.

Luogo e data _____ Firma _____



Progetti
di miglioramento

LAMPUGNALE Progedim Srl

Via Ottaviano T. Tozzetti, 21 - 57126 Livorno (LI)
centralino (+39) 338.1071716 - fax (+39) 0586.808035
P. IVA e C.F. 01166390490 - REA LI03222

www.lampugnale.it